

Vnútorne predpisy
Univerzity Komenského v Bratislave

Vnútorný predpis č. 4/2021

schválený Vedeckou radou
Univerzity Komenského v Bratislave

**Pravidlá prijímacieho konania
na Univerzite Komenského v Bratislave**



Ročník 2021

Obsah

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA.....	3
Čl. 1 Predmet úpravy	3
DRUHÁ ČASŤ PRAVIDLÁ PRIJÍMACIEHO KONANIA	3
Čl. 2 Prijímacie konanie	3
Čl. 3 Podmienky prijatia na štúdium	4
Čl. 4 Prihláška na štúdium.....	4
Čl. 5 Prijímacia skúška	5
Čl. 6 Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania.....	7
Čl. 7 Nahliadanie uchádzača do dokumentácie prijímacieho konania	8
Čl. 8 Preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania	9
Čl. 9 Právo uchádzača na zápis na štúdium a jeho zánik	10
Čl. 10 Prijímacie konanie pri prestupe študenta z inej vysokej školy	10
TRETIA ČASŤ OSOBITNÉ USTANOVENIA O DOKTORANDSKOM ŠTÚDIU	11
Čl. 11 Prijímacie konanie na doktorandské štúdium	11
ŠTVRTÁ ČASŤ SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	13
Čl. 12 Spoločné a prechodné ustanovenia	13
Čl. 13 Záverečné ustanovenia.....	13
Príloha č. 1 Podrobnosti o obsahových náležitostiach rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania	
Príloha č. 2 Vzor rozhodnutia o prijatí na štúdium	
Príloha č. 3 Vzor rozhodnutia o neprijatí na štúdium	
Príloha č. 4 Vzor rozhodnutia o podmienčnom prijatí na štúdium	
Príloha č. 5 Vzor osvedčenia o splnení základných podmienok prijatia na štúdium	

Univerzita Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“) vydáva na základe § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) po prerokovaní v Akademickom senáte UK dňa 16. decembra 2020 v súlade s § 9 ods. 1 písm. l) zákona o vysokých školách a po schválení vo Vedeckej rade UK dňa 1. marca 2021 v súlade s § 12 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách tieto Pravidlá prijímacieho konania na UK (ďalej len „pravidlá prijímacieho konania“).

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Čl. 1 Predmet úpravy

Predmetom tejto smernice sú všeobecné pravidlá prijímacieho konania na UK.¹ Pravidlá prijímacieho konania sú súčasťou vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania.²

DRUHÁ ČASŤ PRAVIDLÁ PRIJÍMACIEHO KONANIA

Čl. 2 Prijímacie konanie

- (1) Prijímacie konanie je proces umožňujúci uchádzačovi, ktorý preukáže splnenie určených podmienok prijatia na štúdium, stať sa študentom zvoleného študijného programu na UK. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmiennečne s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.³
- (2) UK môže prijímať uchádzačov len na štúdium akreditovaných študijných programov, ktoré má uvedené v registri študijných programov.⁴
- (3) Zásady určovania počtu prijímaných uchádzačov upravuje Štatút UK.⁵
- (4) Dekan určí najmenej jednu komisiu pre prijímacie konanie na každý stupeň vysokoškolského štúdia. Komisia pre prijímacie konanie posudzuje schopnosti a predpoklady uchádzača študovať zvolený študijný program a pripravuje odporúčanie dekanovi. Podrobnosti o zložení a činnosti komisie pre prijímacie konanie upraví vnútorný predpis fakulty.

¹ Čl. 52 ods. 6 Štatútu UK.

² § 15 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách

³ § 58 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁴ § 55 ods. 6 zákona o vysokých školách.

⁵ Čl. 50 Štatútu UK.

Čl. 3

Podmienky prijatia na štúdium

- (1) Základné podmienky prijatia na štúdium upravuje zákon o vysokých školách.⁶
- (2) Fakulta môže určiť na prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov ďalšie podmienky (ďalej len „ďalšie podmienky prijatia na štúdium“) s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi.⁷
- (3) Ďalšie podmienky prijatia na štúdium schvaľuje akademický senát fakulty.⁸
- (4) Fakulta overuje splnenie ďalších podmienok prijatia na štúdium prijímacou skúškou, ak je určená ako súčasť overovania schopností na štúdium.⁹
- (5) Fakulta zverejní včas, najneskôr do 20. septembra v akademickom roku, ktorý predchádza akademickému roku, v ktorom sa má štúdium začať, ak ide o bakalársky študijný program alebo študijný program podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách, a pri ostatných študijných programoch najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok, informácie o prijímacom konaní, ktoré obsahujú
 - a) lehotu na podanie prihlášok na štúdium,
 - b) ďalšie podmienky prijatia na štúdium,
 - c) termín a spôsob overovania splnenia ďalších podmienok prijatia na štúdium,
 - d) ak je súčasťou overovania schopností na štúdium prijímacia skúška, aj formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov,
 - e) informáciu o počte uchádzačov, ktorý plánuje prijať na štúdium príslušného študijného programu,¹⁰
 - f) ďalšie skutočnosti, ak tak ustanovuje vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania v podmienkach fakulty.
- (6) Skutočnosti podľa odseku 5 sa zverejňujú na úradnej výveske fakulty a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu.¹¹ Do ukončenia prijímacieho konania nie je možné tieto skutočnosti dodatočne meniť.¹² Rovnakým spôsobom fakulta zverejňuje aj
 - a) informáciu o výške poplatku za prijímacie konanie a o spôsobe jeho úhrady¹³,
 - b) zoznam príloh, ktoré uchádzač prikladá k prihláške na štúdium.

Čl. 4

Prihláška na štúdium

- (1) Prijímacie konanie sa pre uchádzača začína dorúčením jeho písomnej prihlášky na štúdium na fakulte, ktorá uskutočňuje príslušný študijný program.¹⁴ Prihláška na štúdium sa podáva

⁶ § 56 zákona o vysokých školách.

⁷ § 57 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁸ § 27 ods. 1 písm. h) zákona o vysokých školách.

⁹ § 57 ods. 3 prvá veta zákona o vysokých školách.

¹⁰ § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách.

¹¹ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

¹² Čl. 52 ods. 5 Štatútu UK.

¹³ § 92 ods. 12 zákona o vysokých školách.

¹⁴ § 58 ods. 2 zákona o vysokých školách.

- a) v listinnej podobe na vzorovom tlačive zverejnenom na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky alebo
 - b) v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu, použitím informačného systému, ktorý umožňuje uchádzačovi overenie jej zaevidovania v informačnom systéme odo dňa jej podania do dňa skončenia prijímacieho konania; takto podanú prihlášku na štúdium uchádzač nie je povinný vytlačiť a vlastnoručne podpísať.
- (2) Neoddeliteľnou súčasťou prihlášky je súhlas so spracovaním osobných údajov. Údaje uvedené v prihláške na štúdium v rozsahu vymedzenom zákonom o vysokých školách¹⁵ môže fakulta spracovávať pre potreby prijímacieho konania a zápisu na štúdium a poskytovať iným právnickým osobám a fyzickým osobám na štatistické účely.¹⁶
 - (3) Uchádzač so špecifickými potrebami, ktorý požaduje primerané úpravy a podporné služby pri prijímacej skúške, posieľa spolu s prihláškou na štúdium aj žiadosť o prispôbenie formy prijímacej skúšky¹⁷ so špecifikáciou požadovaných úprav a podporných služieb, ku ktorej prikladá príslušnú odbornú dokumentáciu.¹⁸ Neoddeliteľnou súčasťou prihlášky na štúdium uchádzača so špecifickými potrebami je súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov uvedených v žiadosti.¹⁹
 - (4) Ak prihláška na štúdium nie je riadne vyplnená, ak neobsahuje požadované prílohy, alebo ak vzniknú dôvodné pochybnosti o uhradení poplatku za prijímacie konanie požadovaným spôsobom, fakulta vyzve uchádzača, aby nedostatky v určenej lehote odstránil. Ak uchádzač v určenej lehote, nie kratšej ako osem dní, nedostatky neodstráni, prihláška na štúdium sa považuje za neplatnú.

Čl. 5 **Prijímacia skúška**

- (1) Fakulta môže určiť, že prijímacia skúška je súčasťou overovania schopností na štúdium podľa čl. 3 ods. 4 pravidiel prijímacieho konania.
- (2) Ak je súčasťou prijímacieho konania na bakalárske štúdium alebo na štúdium študijného programu podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách prijímacia skúška, overovanie vedomostí nesmie prekročiť obsah úplného stredného vzdelania.²⁰
- (3) Prijímacia skúška sa môže členiť na viac častí a môže sa konať v jednom dni alebo vo viacerých dňoch.
- (4) S výnimkou talentových (predpokladových) skúšok je prijímacia skúška spravidla písomná; ak si to vyžaduje charakter študijného programu, môže byť doplnená aj ústnou časťou alebo praktickou časťou prijímacej skúšky.

¹⁵ § 58 ods. 3 zákona o vysokých školách.

¹⁶ § 58 ods. 4 zákona o vysokých školách.

¹⁷ Príloha č. 4 vnútorného predpisu č. 23/2014 Smernica rektora UK k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami.

¹⁸ Čl. 8 ods. 5 vnútorného predpisu č. 23/2014 Smernica rektora UK k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami.

¹⁹ § 58 ods. 5 druhá veta zákona o vysokých školách.

²⁰ Čl. 51 ods. 6 Štatútu UK.

- (5) Na vykonanie prijímacej skúšky musí byť stanovený aspoň jeden riadny termín a spravidla jeden náhradný termín²¹. Náhradný termín prijímacej skúšky môže povoliť dekan uchádzačovi, ktorý o to písomne²² požiada. Dôvodom pre povolenie náhradného termínu môže byť najmä
- a) náhle ochorenie,
 - b) štúdium v zahraničí, ak je prípravou na štúdium na UK, alebo
 - c) účasť uchádzača na prijímacej skúške na inej fakulte alebo inej vysokej škole.
- (6) Fakulta zašle uchádzačovi pozvánku na prijímaciu skúšku najneskôr 28 dní pred jej konaním; ak sa prijímacia skúška člení na viac častí, fakulta zašle uchádzačovi pozvánku najneskôr 28 dní pred dňom konania jej prvej časti.
- (7) Dekan na vykonanie prijímacej skúšky určí najmenej trojčlennú skúšobnú komisiu. Na prijímacej skúške alebo jej časti musia byť prítomní najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie.
- (8) Pred začiatkom prijímacej skúšky alebo jej časti sa overí totožnosť uchádzača podľa občianskeho preukazu alebo iného dokladu totožnosti (napríklad cestovný pas).
- (9) O priebehu prijímacej skúšky každého uchádzača sa vedie písomný záznam, ktorý je súčasťou dokumentácie prijímacieho konania. Súčasťou dokumentácie prijímacieho konania je aj
- a) vypracovaná a vyhodnotená písomná časť prijímacej skúšky uchádzača s uvedením výsledku (počet získaných bodov) a podpísaná osobou, ktorá písomnú časť prijímacej skúšky hodnotila alebo vkladala údaje do informačného systému,
 - b) záznam o ústnej skúške, ak bola súčasťou prijímacej skúšky, ktorý obsahuje otázky položené uchádzačovi, výsledok skúšky, dátum a podpisy členov skúšobnej komisie, alebo
 - c) záznam o talentovej (predpokladovej) skúške, ak bola súčasťou prijímacej skúšky, ktorý obsahuje úlohy zadané uchádzačovi, výsledok skúšky, dátum a podpisy členov skúšobnej komisie.
- (10) Vyhodnocovanie písomnej časti prijímacej skúšky musí byť anonymné, t. j. osoba, ktorá písomnú časť prijímacej skúšky hodnotí nesmie vedieť, ktorý uchádzač o štúdium príslušnú písomnú časť prijímacej skúšky písal.
- (11) Dekan alebo skúšobná komisia preruší prijímaciu skúšku uchádzača alebo jej časť, ak sa
- a) uchádzač dopustí podvodu alebo konania, ktoré je v rozpore s pravidlami vyhlásenými na začiatku prijímacej skúšky; výsledky prerušenej prijímacej skúšky sa nehodnotia, náhradný termín prijímacej skúšky sa uchádzačovi neposkytuje a jeho prijímacia skúška sa považuje za neúspešnú,
 - b) v jej priebehu zistia okolnosti, ktoré porušujú rovnosť uchádzačov zúčastnených na prijímacej skúške; výsledky prerušenej prijímacej skúšky alebo jej časti sa nehodnotia, prijímacia skúška alebo jej časť sa opakuje v náhradnom termíne alebo v inom termíne určenom dekanom.

²¹ Čl. 52 ods. 3 Štatútu UK.

²² Písomnú formu právneho úkonu upravuje § 40 ods. 3 a 4 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

(12) Fakulta bez zbytočného odkladu

- a) sprístupní uchádzačovi pomocou akademického informačného systému výsledky jednotlivých častí prijímacej skúšky, ako aj celkový výsledok jeho prijímacej skúšky, a
- b) zverejní na webovom sídle fakulty a na úradnej výveske fakulty výsledky prijímacej skúšky všetkých uchádzačov v tvare: kód uchádzača, celkový výsledok prijímacej skúšky; výsledky sa zverejňujú podľa jednotlivých študijných programov a sú usporiadané podľa kódov uchádzačov.

Čl. 6

Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania

- (1) Na konanie a rozhodovanie o výsledku prijímacieho konania sa nevzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní.²³
- (2) O prijatí na štúdium študijného programu rozhoduje dekan²⁴ na základe odporúčania komisie pre prijímacie konanie.
- (3) Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa musí vyhotoviť písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Musí obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Musí sa doručiť uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje vyvesením rozhodnutia na úradnej výveske fakulty počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia.²⁵ Podrobnosti o obsahových náležitostiach rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania sa nachádzajú v Prílohe č. 1 týchto pravidiel prijímacieho konania. Vzor rozhodnutia o prijatí na štúdium sa nachádza v Prílohe č. 2 týchto pravidiel prijímacieho konania. Vzor rozhodnutia o neprijatí na štúdium sa nachádza v Prílohe č. 3 týchto pravidiel prijímacieho konania.
- (4) Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa doručuje v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku na adresu trvalého bydliska, ktorú uchádzač uviedol v prihláške na štúdium; tým nie je dotknutá povinnosť fakulty doručovať rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania do elektronickej schránky podľa osobitného predpisu o elektronickej podobe výkonu verejnej moci.²⁶
- (5) Účinky doručenia rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania podľa odseku 3 nastanú dňom
 - a) prevzatia rozhodnutia uchádzačom alebo ním splnomocnenou osobou na preberanie zásielok,
 - b) vrátenia nedoručenej zásielky fakulte, aj keď sa uchádzač o tom nedozvedel,
 - c) odopretia prijatia zásielky uchádzačom.
- (6) Uchádzačovi, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže dekan vydať rozhodnutie o podmienčnom prijatí na štúdium. Výrok rozhodnutia musí obsahovať podmienku na

²³ Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

²⁴ § 58 ods. 6 zákona o vysokých školách.

²⁵ § 58 ods. 7 zákona o vysokých školách.

²⁶ Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

prijatie na štúdium a lehotu, v ktorej má byť daná podmienka splnená. Vzor rozhodnutia o podmieničnom prijatí na štúdium sa nachádza v prílohe č. 4 týchto pravidiel prijímacieho konania. Ak uchádzač najneskôr v deň určený na zápis na štúdium

- a) preukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium, dekan vydá osvedčenie o splnení základných podmienok prijatia na štúdium a uchádzač sa považuje za riadne prijatého na štúdium zvoleného študijného programu; vzor osvedčenia o splnení základných podmienok prijatia na štúdium sa nachádza v prílohe č. 5 týchto pravidiel prijímacieho konania ,
 - b) nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium, dekan vydá rozhodnutie, ktorým rozhodnutie o podmieničnom prijatí na štúdium zruší a rozhodne o neprijatí uchádzača na štúdium zvoleného študijného programu.
- (7) Kópia rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania je súčasťou dokumentácie prijímacieho konania uchádzača.
 - (8) Fakulta bez zbytočného odkladu zverejní na webovom sídle fakulty a na úradnej výveske fakulty anonymizovaný zoznam prijatých uchádzačov, a to buď celkový zoznam prijatých uchádzačov, alebo zoznam prijatých uchádzačov podľa jednotlivých študijných programov. Spôsob zverejnenia zoznamu prijatých uchádzačov určuje dekan. Ak fakulta zverejňuje celkový zoznam prijatých uchádzačov, uvádza tieto údaje: kód uchádzača a študijný program, na ktorý bol uchádzač prijatý. Ak fakulta zverejňuje zoznam prijatých uchádzačov podľa jednotlivých študijných programov, uvádza len kódy prijatých uchádzačov.
 - (9) Zverejnené informácie podľa odseku 8 musia obsahovať poznámku „Zoznam prijatých uchádzačov je len informatívny, rozhodujúce je rozhodnutie dekana o výsledku prijímacieho konania, ktoré bude uchádzačovi doručené do vlastných rúk.“.

Čl. 7

Nahliadanie uchádzača do dokumentácie prijímacieho konania

- (1) Každý uchádzač má právo na požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania.²⁷ Písomnú žiadosť o nahliadnutie do dokumentácie prijímacieho konania podáva uchádzač dekanovi
 - a) v lehote siedmich dní od zverejnenia zoznamu prijatých uchádzačov na webovom sídle fakulty alebo
 - b) bezodkladne po doručení rozhodnutia o neprijatí na štúdium.
- (2) Pod nahliadnutím do dokumentácie prijímacieho konania sa rozumie, že uchádzač môže dokumentáciu čítať a robiť si z nej kópie. Nahliadnuť do dokumentácie možno výlučne vo vyhradených priestoroch fakulty a za prítomnosti osôb poverených dekanom.
- (3) Ak uchádzač zistí, že jeho písomná časť prijímacej skúšky bola nesprávne vyhodnotená alebo došlo k omylu pri určení počtu získaných bodov, oznámi túto skutočnosť osobe, ktorá je podľa odseku 2 prítomná pri nahliadaní, a uvedie ju v žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium.

²⁷ § 58 ods. 11 zákona o vysokých školách.

Čl. 8 Preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania

- (1) Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania. Žiadosť sa podáva dekanovi, ktorý rozhodnutie vydal, v lehote do ôsmich dní odo dňa doručenia rozhodnutia.²⁸
- (2) Dekan preskúma námietky uchádzača uvedené v žiadosti o preskúmanie rozhodnutia. Ak sa preukáže, že uchádzač bol poškodený nesprávnym vyhodnotením prijímacej skúšky, dekan v spolupráci so skúšobnou komisiou je povinný nedostatok odstrániť a uchádzača zaradiť do poradovníka podľa opraveného počtu získaných bodov.
- (3) Zmeny v dokumentácii prijímacieho konania musia byť vykonané komisionálne a musí o nich byť vyhotovený písomný záznam podpísaný členmi skúšobnej komisie.
- (4) Dekan po zmene v dokumentácii prijímacieho konania podľa odseku 3
 - a) potvrdí rozhodnutie o neprijatí na štúdium, pričom zmení odôvodnenie rozhodnutia o neprijatí na štúdium, ak sa preukáže, že uchádzač ani po zmene v dokumentácii prijímacieho konania nespĺňa podmienky prijatia na štúdium príslušného študijného programu, alebo
 - b) zruší rozhodnutie o neprijatí na štúdium a vydá rozhodnutie o prijatí na štúdium, ak sa preukáže, že uchádzač po zmene v dokumentácii prijímacieho konania splnil podmienky prijatia na štúdium príslušného študijného programu.
- (5) Dekan môže sám žiadosti vyhovieť, ak zistí, že rozhodnutie bolo vydané v rozpore so zákonom o vysokých školách, s vnútorným predpisom UK alebo fakulty alebo s ďalšími podmienkami prijatia na štúdium.²⁹ Inak postúpi žiadosť do 15 dní odo dňa jej doručenia rektorovi spolu s pripojeným spisovým materiálom a písomným stanoviskom k vyjadreniam a námietkam uchádzača.
- (6) Rektor zmení rozhodnutie, ak bolo vydané v rozpore so zákonom o vysokých školách, s vnútorným predpisom UK alebo fakulty alebo s ďalšími podmienkami prijatia na štúdium. Inak žiadosť zamietne a pôvodné rozhodnutie potvrdí.³⁰
- (7) Rozhodnutie rektora podľa odseku 6 musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o tom, že proti nemu nie je možné podať žiadosť o preskúmanie.
- (8) Odpoveď žiadateľovi o preskúmanie rozhodnutia musí byť odoslaná do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium na fakultu.³¹
- (9) Rozhodnutie o neprijatí na štúdium, proti ktorému študent nepodal žiadosť o preskúmanie rozhodnutia, nadobúda právoplatnosť dňom márneho uplynutia osemdňovej lehoty podľa odseku 1.
- (10) Rozhodnutie rektora o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium nadobúda právoplatnosť dňom jeho doručenia uchádzačovi v súlade s ustanoveniami čl. 6 ods. 3 až 5.

²⁸ § 58 ods. 8 prvá a druhá veta zákona o vysokých školách.

²⁹ § 58 ods. 8 tretia veta zákona o vysokých školách.

³⁰ § 58 ods. 8 piata a šiesta veta zákona o vysokých školách.

³¹ § 58 ods. 8 desiatu veta zákona o vysokých školách.

Čl. 9

Právo uchádzača na zápis na štúdium a jeho zánik

- (1) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu prijatému uchádzačovi určí fakulta a táto mu ho oznámi.³²
- (2) Fakulta má právo požadovať od prijatých uchádzačov informáciu, či sa zapíšu na štúdium.³³
- (3) Právo uchádzača na zápis na štúdium, ktorý bol na štúdium prijatý podmienene podľa čl. 6 ods. 6, zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis na štúdium nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie na štúdium.³⁴

Čl. 10

Prijímacie konanie pri prestupe študenta z inej vysokej školy

- (1) UK môže povoliť za podmienok podľa odseku 4 zápis študentovi, ktorý bol prijatý na štúdium študijného programu príslušného stupňa v rovnakom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore na inej vysokej škole, ak o to písomne požiadá (ďalej len „prestup“).³⁵
- (2) O prestup môže študent žiadať k začiatku akademického roka najskôr po úspešnom absolvovaní prvého roku štúdia a splnení podmienok na postup do ďalšieho roku štúdia podľa pravidiel stanovených na vysokej škole, z ktorej študent chce prestúpiť.
- (3) Prestup sa uskutočňuje formou prijímacieho konania.
- (4) Podmienky prijatia na štúdium pri prestupe na návrh dekana schvaľuje akademický senát fakulty. Podmienky prijatia na štúdium pri prestupe sa môžu líšiť od ďalších podmienok prijatia na štúdium, ktoré boli povinné splniť uchádzači zo stredných škôl alebo absolventi študijného programu určitého stupňa pri prijímaní na štúdium vyššieho stupňa. Pokiaľ fakulta nemá schválené osobitné podmienky prijatia na štúdium pri prestupe, použijú sa pri prestupe ďalšie podmienky prijatia na štúdium platné pre príslušný akademický rok.
- (5) K žiadosti o prestup študent priloží výpis výsledkov štúdia na vysokej škole, z ktorej chce prestúpiť, a v prípade potreby informačné listy predmetov, ktoré úspešne absolvoval.
- (6) Fakulta rozhodne o žiadosti študenta inej vysokej školy o prestup do 30 dní od doručenia všetkých podkladov určených na takéto rozhodnutie.³⁶ O žiadosti o prestup rozhoduje dekan po vyjadrení garanta príslušného študijného programu.
- (7) Dňom zápisu podľa odseku 1 sa študent stáva študentom UK a jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu. Fakulta oznámi vysokej škole, na ktorej študent zanechal štúdium, do troch pracovných dní od

³² § 59 ods. 1 zákona o vysokých školách.

³³ § 58 ods. 9 zákona o vysokých školách.

³⁴ § 59 ods. 3 druhá veta zákona o vysokých školách.

³⁵ § 59 ods. 4 zákona o vysokých školách.

³⁶ § 59 ods. 5 zákona o vysokých školách.

uskutočnenia zápisu, ktorému študentov a v akom študijnom programe umožnila zápis a dátum zápisu.³⁷

- (8) Na uznávanie kreditov a absolvovania predmetov pri prestupe sa vzťahuje Študijný poriadok UK alebo študijný poriadok fakulty UK, ak ho má vydaný.

TRETIA ČASŤ

OSOBITNÉ USTANOVENIA O DOKTORANDSKOM ŠTÚDIU

Čl. 11

Prijímacie konanie na doktorandské štúdium

- (1) Na podmienky prijatia na doktorandské štúdium sa vzťahujú ustanovenia čl. 2 a čl. 3 ods. 1 až 3.
- (2) Prijímacie konanie na doktorandské štúdium obsahuje prijímaciu skúšku vždy.³⁸
- (3) Fakulta zverejní včas najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na doktorandské štúdium
- a) informácie o prijímacom konaní podľa čl. 3 ods. 5
 - b) témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať.³⁹
 - c) ďalšie skutočnosti, ak tak ustanovuje vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania v podmienkach fakulty.
- (4) Pre každú z vypísaných tém dizertačnej práce je určený školiteľ. Uchádzač o doktorandské štúdium sa prihlási na jednu z vypísaných tém.⁴⁰
- (5) Fakulta zaradí medzi vypísané témy dizertačných prác aj témy zadané externou vzdelávacou inštitúciou; spolu s vypísanou témou sa uvedie aj názov externej vzdelávacej inštitúcie. Externá vzdelávacia inštitúcia môže témy dizertačných prác zverejniť aj samostatne.⁴¹
- (6) Skutočnosti podľa odsekov 3 až 5 sa zverejňujú na úradnej výveske fakulty a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu.⁴² Do ukončenia prijímacieho konania nie je možné tieto skutočnosti dodatočne meniť.⁴³ Rovnakým spôsobom fakulta zverejňuje aj
- a) informáciu o výške poplatku za prijímacie konanie a spôsobe jeho úhrady⁴⁴,
 - b) zoznam príloh, ktoré uchádzač prikladá k prihláške na doktorandské štúdium.
- (7) Na podávanie prihlášky na doktorandské štúdium sa vzťahuje čl. 4. Prílohami prihlášky na doktorandské štúdium sú
- a) životopis,

³⁷ § 59 ods. 6 zákona o vysokých školách.

³⁸ § 57 ods. 3 zákona o vysokých školách.

³⁹ § 54 ods. 5 prvá veta zákona o vysokých školách.

⁴⁰ § 54 ods. 5 druhá a tretia veta zákona o vysokých školách.

⁴¹ § 54 ods. 6 zákona o vysokých školách.

⁴² Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

⁴³ Čl. 52 ods. 5 Štatútu UK.

⁴⁴ § 92 ods. 12 zákona o vysokých školách.

- b) overené kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní; uchádzač, ktorý absolvoval magisterské štúdium na tej istej fakulte, na ktorú sa hlási na doktorandské štúdium, predloží kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní; uchádzač, ktorý absolvoval magisterské štúdium na niektorej z fakúlt UK a hlási sa na doktorandské štúdium na inú fakultu, predloží kópie dokladov o vzdelaní spolu s ich originálmi na nahliadnutie a overenie zamestnancovi študijného oddelenia tej fakulty, na ktorú sa hlási na doktorandské štúdium,
 - c) súpis svojich publikovaných článkov alebo súpis výsledkov inej odbornej alebo umeleckej činnosti a posudky týchto prác a činností, ak boli vyhotovené,
 - d) ďalšie dokumenty stanovené v ďalších podmienkach prijatia na štúdium.
- (8) Na prijímaciu skúšku na doktorandské štúdium sa čl. 5 vzťahuje primerane.
- (9) Fakulta zašle uchádzačovi pozvánku na prijímaciu skúšku najneskôr 14 dní pred jej konaním, pričom mu oznámi aj jej obsahové zameranie.
- (10) Prijímacia skúška na doktorandské štúdium sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou, ktorá pozostáva z predsedu a najmenej dvoch členov. Predsedu a členov prijímacej komisie na návrh predsedu odbornej komisie vymenúva a odvoláva dekan.
- (11) Ak si uchádzač o doktorandské štúdium vyberie tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, musí s jeho prijatím na doktorandské štúdium súhlasiť aj externá vzdelávacia inštitúcia. Prijímacia skúška na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou sa koná pred prijímacou komisiou, v ktorej sú zastúpení členovia z fakulty a členovia určení riaditeľom externej vzdelávacej inštitúcie. Členov prijímacej komisie z fakulty určuje dekan. Prijímacia skúška sa po dohode fakulty s externou vzdelávacou inštitúciou môže konať na pôde externej vzdelávacej inštitúcie za účasti zástupcov fakulty.⁴⁵
- (12) Prijímacia komisia hodnotí výsledok prijímacej skúšky na neverejnom zasadnutí. Ak boli na jednu tému dizertačnej práce prihlásení viacerí uchádzači a charakter témy vylučuje, aby ju riešili viacerí uchádzači, určí sa ich poradie podľa úspešnosti prijímacej skúšky. Pri určení poradia prijímacia komisia prihliada aj na rozsah a kvalitu publikačnej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej odbornej alebo umeleckej činnosti.
- (13) O prijímacej skúške na doktorandské štúdium a jej výsledku sa vyhotovuje zápisnica. Prijímacia komisia predloží návrh na prijatie úspešného uchádzača dekanovi.
- (14) Fakulta súčasne s prijatím uchádzača na doktorandské štúdium určí školiteľa a tému dizertačnej práce⁴⁶ a pracovisko⁴⁷, na ktoré je doktorand zaradený (ďalej len „školiace pracovisko“). Školiacim pracoviskom je spravidla pracovisko školiteľa.
- (15) Na rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania na doktorandské štúdium, nahliadanie uchádzača do dokumentácie o prijímacom konaní na doktorandské štúdium, preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania na doktorandské štúdium a právo uchádzača na zápis na doktorandské štúdium sa vzťahujú čl. 6 až 9.
- (16) Na prijímacie konanie pri prestupe doktoranda z inej vysokej školy sa vzťahuje čl. 10.

⁴⁵ § 54 ods. 7 zákona o vysokých školách.

⁴⁶ § 54 ods. 5 štvrtá veta zákona o vysokých školách.

⁴⁷ Organizačná štruktúra fakulty (externej vzdelávacej inštitúcie) a názvy pracovísk sú spravidla upravené v organizačnom poriadku fakulty (organizačnom poriadku externej vzdelávacej inštitúcie).

ŠTVRTÁ ČASŤ
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 12
Spoločné a prechodné ustanovenia

- (1) Fakulta je povinná uložiť dokumentáciu prijímacieho konania najmenej na 25 rokov odo dňa skončenia štúdia.⁴⁸
- (2) Podmienky prijatia na štúdium určené v zmysle § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách na akademický rok 2021/2022 zostávajú zachované.
- (3) Ak osobitosti štúdia na fakulte vyžadujú podrobnejšiu úpravu pravidiel prijímacieho konania, fakulta vydá pravidlá prijímacieho konania fakulty. Pravidlá prijímacieho konania fakulty musia byť v súlade s týmito pravidlami prijímacieho konania. Pravidlá prijímacieho konania fakulty sú súčasťou vnútorného systému kvality vysokoškolského vzdelávania UK v podmienkach fakulty.

Čl. 13
Záverčné ustanovenia

- (1) Prílohami týchto pravidiel prijímacieho konania sú:
 - Príloha č. 1 Podrobnosti o obsahových náležitostiach rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania,
 - Príloha č. 2 Vzor rozhodnutia o prijatí na štúdium,
 - Príloha č. 3 Vzor rozhodnutia o neprijatí na štúdium,
 - Príloha č. 4 Vzor rozhodnutia o podmienечnom prijatí na štúdium,
 - Príloha č. 5 Vzor osvedčenia o splnení základných podmienok prijatia na štúdium.
- (2) Tieto pravidlá prijímacieho konania nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia Vedeckou radou UK.

prof. JUDr. Marek Števček, PhD
rektor UK

⁴⁸ § 55 ods. 9 zákona o vysokých školách.