

Vnútorne predpisy  
Univerzita Komenského v Bratislave  
Fakulta sociálnych a ekonomických vied

---

Príkaz dekanky  
Fakulty sociálnych a ekonomických vied UK  
č. 1/2013

**Vykonanie riadnej inventarizácie majetku a záväzkov  
na Fakulte sociálnych a ekonomických vied UK k 31. 12. 2012**



Ročník 2013

## **Článok 1**

### **Úvodné ustanovenia**

- (1) Na základe príkazu rektora Univerzity Komenského (ďalej aj „UK“) č. 5/2012 a v zmysle Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov je Fakulta sociálnych a ekonomických vied (ďalej aj „FSEV UK“ alebo „fakulta“) povinná vykonať riadnu inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov na FSEV UK k 31. 12. 2012.
- (2) Tento príkaz dopĺňa príkaz rektora UK č. 5/2012 na podmienky FSEV UK, vymenúva členov ústrednej inventarizačnej komisie fakulty a členov čiastkových inventarizačných komisií fakulty, určuje postupy a termíny realizácie inventarizácie a stanovuje zodpovednosť za zverený majetok.

## **Článok 2**

### **Účel inventarizácie a termíny jej realizácie**

- (1) Účelom inventarizácie je:
  - a) zistiť fyzický stav majetku, tento stav porovnať s účtovným stavom, vyčíslieť rozdiely, rozhodnúť o ich vysporiadaní a vypracovať inventarizačné zápisy, ktorých súčasťou budú inventarizačné súpisy,
  - b) preveriť spôsob zabezpečenia ochrany majetku, správnosť uloženia a zodpovednosť za zverený majetok.
- (2) Výkon inventarizácie bude zabezpečený prostredníctvom čiastkových inventarizačných komisií (ČIK) a ústrednej inventarizačnej komisie (ÚIK). Komisie sú vymenované v článku 3 tohto príkazu.
- (3) Inventarizáciu majetku a záväzkov sú povinné vykonať ČIK do 24. 1. 2013. Inventarizačné zápisy podpísané všetkými členmi ČIK predložia ČIK ústrednej inventarizačnej komisii najneskôr dňa 25. 1. 2013. Prílohami zápisov budú inventúrne súpisy majetku. ÚIK vyhotoví inventarizačný zápis s rekapituláciou stavov majetku fyzickej inventúry k 31. 12. 2012 a s návrhom na vysporiadanie prípadných inventarizačných rozdielov. Inventarizačný zápis doručí ÚIK kvestorke UK v termíne do 28. 1. 2013.
- (4) Spôsob zabezpečenia ochrany majetku a správnosť jeho uloženia preveria pri výkone inventarizácie jednotlivé ČIK.
- (5) Osobami zodpovednými za zverený majetok sú:
  - a) za majetok zverený ústavu: riaditeľ ústavu,
  - b) za majetok zverený oddeleniu dekanátu: vedúci tohto oddelenia.
- (6) Dekanka FSEV UK ukladá ČIK a ÚIK:
  - a) vykonať inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov za rok 2012 v rozsahu a termínoch určených všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi Univerzity Komenského a týmto predpisom,
  - b) vyčíslieť rozdiely, navrhnúť spôsob ich vysporiadania a vypracovať inventarizačné zápisy, ktorých súčasťou budú inventúrne súpisy,
  - c) preveriť spôsob zabezpečenia ochrany majetku a správnosť uloženia.

**Článok 3**  
**Vymenovanie členov ústrednej inventarizačnej komisie**  
**a členov čiastkových inventarizačných komisíí**

(1) Za členov ústrednej inventarizačnej komisie vymenúvam týchto zamestnancov fakulty:

1. Ing. Alena Čirková – predsedníčka
2. Lukáš Polatsek – člen
3. Ing. Zuzana Dubajová, CSc. - členka

(2) Za členov čiastkovej inventarizačnej komisie na vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov na jednotlivých pracoviskách fakulty vymenúvam týchto zamestnancov fakulty:

ČIK dekanátu:

1. Ing. Alena Čirková – predsedníčka
2. Eva Krasková - členka
3. Lukáš Polatsek - člen

ČIK Ústavu európskych štúdií a medzinárodných vzťahov:

1. doc. M.Phil. Jozef Bátora, PhD. – predseda
2. Mgr. Zuzana Hozlárová – členka
3. Lukáš Polatsek – člen

ČIK Ústavu aplikovanej psychológie

1. prof. PhDr. Teodor Kollárik, DrSc. - predseda
2. Alena Múčková - členka
3. Lukáš Polatsek – člen

ČIK Ústavu sociálnej antropológie

1. doc. Mgr. Martin Kanovský, PhD. – predseda
2. Jaroslava Figulová – členka
3. Lukáš Polatsek – člen

ČIK Ústavu verejnej politiky a ekonómie

1. prof. PhDr. Ľudmila Malíková, PhD. – predsedníčka
2. Hana Nováková – členka
3. Lukáš Polatsek - člen

Za členov ČIK na vykonanie inventarizácie peňažných prostriedkov v hotovosti a cenín vymenúvam týchto zamestnancov fakulty:

1. Ing. Zuzana Dubajová, CSc.
2. Emília Ruseková
3. Kvetoslava Brezinová

(3) V prípade potreby vymenovať náhradného predsedu alebo člena UIK alebo ČIK (napr. pri pracovnej neschopnosti vymenovaného predsedu/člena komisie), bude tento vymenovaný individuálnym aktom dekanky fakulty.

**Článok 4**  
**Platnosť a účinnosť príkazu**

Tento príkaz nadobúda platnosť a účinnosť dňom 11. januára 2013.

V Bratislave 10. januára 2013

prof. PhDr. Silvia Miháliková, PhD., v.r.  
dekanka